

Handelsbetingelser & privatlivs- og cookie politik Nordisk Energi ApS

Indholdsfortegnelse

Handelsbetingelser for salg af el til privatkunder.....	2
Handelsbetingelser for Nordisk Energi ApS' Ladepakker.....	9
Handelsbetingelser for salg EL fra solceller til Nordisk Energi ApS (NE)	25
Privatlivs- og cookie politik.....	29



Handelsbetingelser for salg af el til privatkunder

Aftalen om levering af el indgås mellem Nordisk Energi ApS ("Nordisk Energi" eller "vi/vores/os"), CVR-nr. 43476645 og Kunden (eller "du/din/dig").

1.1 Indledende

En privatkunde er en privatperson der køber el til sig eget forbrug. (også kaldet en husholdningsforbrugere i lovgivning)

Din aftale med os består af de oplysninger, som du giver os, disse Handelsbetingelser, og den ordrebekræftelse vi har sendt til dig. Af ordrebekræftelsen fremgår dit valg af produkt m.v.

1.2 El produkter og leverancer

De typer af El produkter og leverancer, som vi leverer, er beskrevet her: <https://www.nordiskenergi.dk/> Kunden kan også se leveringsperiode og elpris på fremsendt ordrebekræftelse.

Bemærk, at vi IKKE tilbyder nogen vedligeholdelsesservice.

Vi kan ændre i vores produkter og leverancer med et varsel på mindst 3 måneder. Du modtager varslene på e-mail mindst 2 gange med oplysning om din adgang til opsigelse. Du kan opsige aftalen med virkning fra ændringens ikrafttræden, hvis du ikke ønsker at acceptere ændringerne.

1.2.1 Grøn Strøm.

Vi sælger kun grøn strøm. Se mere her <https://nordiskenergi.dk/hvad-betyder-gron-strom/> om hvad grøn strøm er og hvor og hvordan det bliver produceret og hvilke tilvalg du kan foretage og hvad det koster i tillæg. Det sker, at vi ikke kan levere grøn strøm til dig, fordi der ikke produceres nok grøn strøm. I de tilfælde køber vi for hver kWh strøm du får leveret af os, en certifikat på en kWh 100% ren sol-, vand- eller vindenergi fra de nordiske lande, som skal bidrage til en øget grøn strøm produktion, så vi fastholder den grønne linje.

1.3 Informationer om gældende priser, tariffer og gebyrer

Du kan altid finde oplysninger som gældende strøm priser, tariffer på hjemmesidens forside <https://nordiskenergi.dk> og priser på andre services og gebyrer på

<https://nordiskenergi.dk/services-og-gebyrer/> eller via de oplyste links.

1.4 Opsigelse og fraflytning

Hvis mere end en person (Kunde) er tilmeldt på adressen (også kaldet et aftagernummer) og den ene person er flyttet fra adressen, så gælder følgende: Den fraflyttende person hæfter fortsat for det fremtidige forbrug på adressen indtil den fraflyttende person giver os meddelelse om fraflytningen, hvorefter Vi sletter den fraflyttende person med 1 dags varsel.

Hvis du flytter fra en adresse som den sidste, så skal det ske med et varsel på mindst 30 dage til os.

1.5 Gebyrer

Vi opkræver en række gebyrer, herunder et gebyr hvis du som Kunde opsiger en fastpris kontrakt med os før tid. Gebyret vil svare til vores tab ved din fortidsopsigelse. Du kan bede os om at beregne gebyrer før du opsiger med forkortet varsel, så du kender omkostningen (ca.) ved at opsige op før tid.

1.6 Rabat

Hvis du har modtaget en rabat på gebyrer eller andet i forbindelse med at du indgår en aftale med os på en mindste løbetid på f.eks. 6 måneder, så accepterer du, at du bliver efteropkrævet den rabat, du har modtaget for at binde dig i en periode, hvis du skifter leverandøren inden for perioden.

1.7 Tilgodehavende

Du kan til enhver tid se om du har et tilgodehavende på din side hos os eller ved at rette henvendelse til kundeservice@nordiskenergi.dk

Du kan til enhver tid kræve at få pengene udbetalt til din NemKonto.

1.8 Selvbetjening – "Din side"



Når du bliver kunde hos os, så får du din egen side/konto hos os. Du vælger selv dit kodeord. Du er ansvarlig for enhver brug af din side/konto og du skal holde dit kodeord personligt og skifte det regelmæssigt. Du finder adgangen til "din side" på hjemmesiden <https://nordiskenergi.dk> på forsiden øverst under punktet "Selvbetjening" og det direkte link ses her; <https://nordiskenergi.min-forsyning.dk/login>

2 Aftaleindgåelse, fortrydelsesret og opsigelse af Kundens elaftale hos anden leverandør samt betaling

2.1 Du indgår en bindende aftale om levering af el med Nordisk Energi, når du enten via telefon, e-mail eller på Nordisk Energi's hjemmeside, udtrykkeligt godkender tilmelding og køb af el fra os.

Du modtager aftalevilkårene på et varigt medie, så du kan gennemgå Aftalens betingelser i ro og mag.

Du giver os ved oprettelsen de nødvendige oplysninger, så vi kan oprette dig som kunde. Vi kontakter på dine vegne din eksisterende elleverandør og meddeler at du skifter til os. Vi opsiges på dine vegne dit kundeforhold hos din eksisterende el-leverandør, så skiftet til os kan se på det aftalte tidspunkt.

Oplysningspligt

Du er forpligtet at oplyse korrekt navn, e-mail, adresse, cpr.nr og leveranceadresse til os, så vi kan indgå en korrekt aftale. Du indestår for, at kontaktoplysninger er korrekte og til enhver tid opdaterede. Opdager du at oplysningerne ikke er korrekte, kan du til enhver tid få det rettet.

2.1 Vi er ikke ansvarlig for konsekvenserne af Kundens opsigelse af Kundens nuværende el-leverance.

2.2 Betinget aftale:

Nordisk Energi betinger indgåelsen af Aftalen, af at:

(1) der kan ske en kreditgodkendelse af dig som kunden, jf. pkt. 4.

(2) Du ikke er i restance med betalingen for et tidligere eller andet eksisterende aftaleforhold vedrørende levering af el med Nordisk Energi.

(3) At du har indbetalt det første aconto beløb og stillede en eventuelt krævende sikkerhed, hvis det er aftalt.

(4) At dit strømforbrug aflæses online/fjernaflæses.

2.2 Forholdet til netselskabet

Når der i disse betingelser refereres til "netselskabet", er det en henvisning til det for dig relevante netselskab, som forestår transport af el fra højspændingsnettet og til dit forbrugssted. Forholdet mellem dig og netselskabet er reguleret af netselskabets til enhver tid gældende betingelser for tilslutning til og brug af det kollektive elforsyningsnet.

Du er ansvarlig for til enhver tid at opfylde netselskabets betingelser, som kan findes på det relevante netselskabs hjemmeside.

Vær opmærksom på, at mister du din netadgang, uanset årsagen hertil, kan Vi ikke holdes ansvarlig for manglende levering af el til dig.

2.3 Fortrydelsesret

Du har 14 dages fortrydelsesret regnet ud fra datoen for indgåelse af aftalen om levering af el med os. Det vil sige fra datoen opfyldelse af betingelserne i 2.2., herunder særligt indbetaling af aconto beløbet og en eventuel sikkerhedsstillelse.

Fortrydelsesfristen betyder, at du har 14 dage fra datoen fra aftalens indgåelse til utvetydigt at afgive en erklæring til os, om at du ønsker at fortryde Aftalen.

Du kan lettest fortryde Aftalen ved at sende en mail til fortryd@nordiskenergi.dk og oplyse, at du ønsker at fortryde din aftale. Hvis du videresender den mail vi sendte til dig med din ordrebekræftelse, har vi alle de oplysninger vi skal bruge. Du kan også blot svare på mailen fra os, og skrive at du fortryder.

Har du sendt din mail til os inden fortrydelsesfristens udløb anses fristen for overholdt.

Vær opmærksom på, at i de tilfælde, hvor vi har aftalt, at leverancen af EL til dig påbegyndes før udløbet af de 14 dages fortrydelsesret, så forpligter du dig til at betale for det forbrug du har haft indtil det tidspunkt, hvor du fortryder din aftale.



Du bliver altid bedt om at acceptere at du skal betale for dit forbrug i perioden indtil udløb af fortrydelsesfristen, hvis du vælger at gøre brug af din fortrydelsesret.

2.4 Betaling

Vores normale betalingsaftale er aconto betaling månedligt forud.

Hvis du bliver godkendt hertil, så kan du betale månedsvis eller kvartalsvis bagud, med et serviceabonnement.

Du kan se hvilke betalingsformer vi acceptere på

<https://nordiskenergi.dk/vilkaar-betingelser/>

3 Behandling af personoplysninger

Som led i indgåelse og opfyldelse af kundeforholdet med dig, så indhenter og behandler vi en række personoplysninger om dig. Se mere herom i vores privatlivspolitik, som vi har sendt til dig og som du også finder på

<https://nordiskenergi.dk/cookie-privatlivspolitik/>

I vores privatlivspolitik kan du bl.a. læse om hvorfor vi behøver dit cpr-nr., hvor længe vi opbevarer dine personlige oplysninger og hvad vi bruger dem til.

Du kan også læse om hvem vi bruger som databehandler (virksomheder der behandler dine personoplysninger på vores vegne) og hvor dine personoplysninger bliver opbevaret.

Du kan også læse om hvordan du klager til Datatilsynet, hvis du ikke er tilfreds med vores behandling af dine personoplysninger.

Hvis du vil vide, hvad vi behandler om dig, så send os en mail på indsigt@nordiskenergi.dk så sender vi dig en oversigt over hvilke oplysninger vi behandler om dig og de øvrige oplysninger vi efter GDPR er forpligtet til at give dig.

4 Kreditvurdering og sikkerhedsstillelse

4.1 Vi foretager en kreditvurdering ved opstart af kundeforholdet.

Vi foretager også en løbende kontrol hos uafhængige kreditoplysningsbureauer om hvorvidt Kunden er registreret i et godkendt skyldnerregister. Måtte det vise sig, at Kunden bliver registreret i et godkendt skyldnerregister, så anser Nordisk Energi det for en særlig grund til at forventet manglende

betalingsevne og vil kræve sikkerhedsstillelse for fortsat leverance af el.

Det samme gælder, hvis Kunden mere end 2 gange kommer i en restance, der går ud over betaling ved første rykker.

5 Flytning af adresse

5.1 Hvis du flytter, fortsætter vores aftale om levering af El automatisk på din nye adresse, medmindre du aktivt vælger at skifte til en anden el-leverandør.

Ved flytning sørger vi for at indhente de nødvendige informationer fra netselskabet og at registrerer Nordisk Energi som el-leverandør på din nye adresse.

En eventuel difference mellem de løbende afregninger og periodeopgørelserne bliver herefter opkrævet eller godskrevet Kundens saldo.

5.2 Du skal kontakte os senest 14 dage inden den faktiske flytning, så vi kan registrere din flytning rettidigt, så vi kan levere el til din nye adresse.

Vær opmærksom på, at vores aftale om levering af El til dig IKKE ophører automatisk ved adresseflytning. Ønsker du at vores aftale om levering af EL skal ophøre, skal du sende os en skriftlig opsigelse.

5.3 Hvis både du og din samlever/ægtefælle/partner begge har indgået aftalen eller hvis der er 2 personer tilmeldt aftagenummeret, så I være opmærksom på, at den der fraflytter en adresse aktivt, skal anmode om at blive slettet fra Aftalen, selvom samleveren/ægtefællen (partner stadig bliver boende på aftageradressen. Beder man ikke om at blive slettet fra aftalen, hæfter man fortsat for forbruget.

Du skal afmelde dig så hurtigt som muligt, hvis samleveren/ægtefællen fortsætter med at få leveret el til adressen, da du hæfter for forbruget indtil du er afmeldt. Vi afmelder dig med en (1) dags varsel, når vi har modtaget din meddelelse om din fraflytning.

Vi forbeholder sig ret til at kræve dokumentation for din faktiske fraflytning eller at indhente accept fra den person, der bliver boende på adressen, af at det er korrekt at du er fraflyttet.



5.4 Ved dødsfald, begæring om rekonstruktionsbehandling, begæring om konkurs eller indledning af gældssanering skal Nordisk Energi straks underrettes herom.

5.5 Hvis du ikke melder flytningen til Nordisk Energi rettidigt eller korrekt, opkræver vi et gebyr for håndtering af flytningen. Du kan finde størrelsen på gebyret på vores hjemmeside, <https://nordiskenergi.dk/services-og-gebyrer/>

6. Valg af produkt

6.1 Det fremgår af din ordrebekræftelse, hvilken leverance og hvilket produkt, du har valgt at få leveret. Du kan ændre din leverance og produkt på <https://nordiskenergi.dk> eller ved at ringe til vores kundeservice. Nogle gange kan skiftet ske uden varsel. Andre gange kan det alene ske efter udløb af en periode.

7 Måling og afregning af forbrug

7.1 Måling af forbrug

7.1.1 Du er opmærksom på, at al netselskabet aflæser dit elforbrug online på daglig basis.

7.1.2 Vi afregner dit forbrug af el på baggrund af data, som netselskabet stiller til rådighed for os.

7.1.3 Du er forpligtet til at aflæse elmåleren, hvis netselskabet, beder dig om, så endelig afregning ikke udsættes. Du er også forpligtet til at tillade kontrolbesøg fra netselskabet.

7.1.4 Hvis der er tvivl om de modtagne oplysninger fra netselskabet, kan både Kunden og Nordisk Energi henvende sig til Kundes netselskab og bede om at få elforbruget undersøgt.

7.1.5 Har Kunden mistanke om, at elmåleren er beskadiget, står stille, registrerer forkert eller på anden måde fungerer unormalt, er Kunden forpligtet til straks at underrette netselskabet.

7.1.6 Kunden hæfter for efterreguleringer, der følger af forsinkede forbrugsdata, netselskabets korrektion af målerdata efter målefejl. Ved manglende eller fejlagtige målerdata, afregner Nordisk Energi på basis af Kundens tidligere forbrug og øvrige oplysninger om Kunden og forbrugsmønsteret.

7.1.7 Kundens forbrugsdata er tilgængelig på eloverblik.dk eller på den app som Kundes netselskab stiller til rådighed for Kunden.

7.1.8 Kunden er gjort bekendt med og acceptere, at Nordisk Energi indhenter oplysninger om Kundens forventede årsforbrug via datahubben hos Energinet, så der kan ske en beregning af det forventede årlige forbrug af el.

7.2 Afregning

Vi afregner enten forud eller bagud i forhold til dit faktiske forbrug. Endelig afregning sker på grundlag af dit faktiske elforbrug, når vi har modtaget måledata fra netselskabet.

7.3 Aconto

Med mindre andet er aftalt, så betaler du aconto for forbrug og transport af din el og de tilknyttede omkostninger.

De tilknyttede omkostninger består af net- og systemydelse samt omkostninger til offentlige forpligtelser, elafgifter samt det valgte abonnement.

Afgifterne beregnes ud fra det forventede årsforbrug som er baseret på oplysninger fra dit lokale netselskab.

Vær opmærksom på at netselskabet og Energinet.dk kan ændre i omkostningerne i op- og nedadgående retning.

Sådanne ændringer vil blive viderefaktureret uændret til dig og varslet i overensstemmelse med gældende lovgivning. (Net og systemydelse, som vi viderefakturerer uændret til Kunden, jf. § 72 b, stk. 1 i lov om elforsyning, hvilket betyder, at ændringer i net- og systemydelse ikke giver Kunden ret til opsigelse).

Kunden skal underrette Nordisk Energi om alle forhold, der kan have indflydelse på Nordisk Energi's mulige levering af El til dig, herunder større ændringer i dit forventede forbrug.

8 Tilslutning til elforsyningsnettet

8.1 Det er forudsætning for vores levering af el til dig, at du har en gyldig tilslutningsaftale til elforsyningsnettet med dit lokale netselskab.



Forholdet mellem dig og dit lokale netselskab er reguleret af netselskabets til enhver tid gældende tilslutningsbestemmelser.

8.2 Dit lokale netselskab varetager på vegne af Nordisk Energi transport af el fra frem til din adresse.

8.3 Vi kan ikke gøres ansvarlige hvis netselskabet afbryder forsyningen af El til dig.

Du skal være særligt opmærksom på disse følgende vilkår for din elforsyning:

(I) Netselskabet har ansvaret for en tilfredsstillende spændingskvalitet og kan afbryde forsyningen i tilfælde af nødvendigt arbejde på distributionsnettet.

(II) Du skal give netselskabet uhindret adgang til elinstallationer, herunder måler på din adresse/ ejendom i forbindelse med: afprøvning, aflæsning, eftersyn, kontrol, reparationer og udskiftning samt i forbindelse med afbrydelse af forsyningen til adressen/ejendommen.

(III) Er elforsyningen til din adresse/ ejendom blevet afbrudt – og der skal foretages en genåbning, er det dit ansvar at alle el apparater på adressen/ejendommen er helt slukkede, før at genåbningen finder sted, hvis dit netselskab stiller krav herom.

9 Beskrivelse af levering af EL

9.1 El-kvaliteten skal opfylde de til enhver tid gældende kvalitetsspecifikationer, som fremgår af netselskabets tilslutningsbestemmelser og/eller offentlige forskrifter.

10 Mere om pris og betalingsvilkår

10.1 Pris

10.1.1 Alle priser er oplyst i danske kroner.

De aktuelle priser gældende for dit abonnement vil fremgå af din ordrebekræftelse, og af din faktura. Du kan også altid se de generelt gældende priser hos Nordisk Energi på Nordisk Energi's hjemmeside, www.nordiskenergi.dk/priseksempel.

Din elpris består af 3 dele,

(I) betaling for abonnement,

(II) transport af el samt

(III) betaling for offentlige forpligtelser og afgifter:

(II). Betaling for transport af el: Nordisk Energi fakturaer på vegne af netselskabet Kundens udgifter, herunder men ikke begrænset til: net abonnement, net tarif og opkrævninger til energinet for leveringen af net og systemydelse mv.

(III) Betaling for offentlige forpligtelser og afgifter: Kunden betaler de gældende takster for offentlige forpligtelser, elafgift og moms, som Nordisk Energi er forpligtet til at opkræve. Kunden på vegne af den danske stat.

10.1.2 Betalingen for dit elforbrug bliver opgjort i KWh for den periode du har modtaget el fra Nordisk Energi, beregnet ved brug af den gældende pris for din el hos Nordisk Energi

10.2 Betalingsservice og gebyrer

Kunden kan tilmelde fakturaen til Betalingsservice, ved at skrive en mail til kundeservice@nordiskenergi.dk. Det er dit ansvar altid at have registreret de korrekte betalingsoplysninger, herunder ændre dem, så der kan ske korrekt træk. Det gælder særligt ved skift af pengeinstitut.

10.2.1 Hvis du tilmelder din betaling til Betalingsservice, vil du blive tilmeldt med en månedlig betalingsfrekvens. Hvis du ønsker kvartalsvis betaling, skal du aftale dette med os.

10.2.2 Har du bedt om betaling via betalingsservice, enten direkte til kundeservice eller på hjemmesiden, fremgår status på din betalingsservice tilmelding på din regning.

Du modtager strømregningen med anført betalingsfrist ca. 1 uge førend betalingsfrist.

OBS.

Du skal selv huske at tjekke om din bank har regningen med på din betalingsoversigt i banken, hvis den ikke fremgår i banken så skal du betale fakturaen manuelt.

På din regning oplyser vi for en god ordens skyld din betalingsstatus som enten

1. "Du bedes venligst indbetale beløbet manuelt via indbetalingskortet. Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte kundeservice
2. "Du er tilmeldt Betalingsservice. Hvis din faktura endnu ikke er med på din betalingsoversigt i banken, så skal du betale fakturaen manuelt.

Har du spørgsmål, er du altid velkommen til at kontakte kundeservice på kundeservice@nordiskenergi.dk



10.2.3

Alle aktuelt anvendte gebyrer kan ses i gebyroversigten på <https://nordiskenergi.dk/services-og-gebyrer/>

10.3 Betaling med betalingskort eller mobilepay

10.3.1 Du kan vælge at betale med kreditkort eller mobilepay. Ved betaling med kreditkort eller mobilepay, accepterer du, at Nordisk Energi automatisk fremtidigt kan hæve penge fra den af dig valgte betalingsform.

Det er dit ansvar altid at have registreret de korrekte betalingsoplysninger, herunder ændre dem, hvis der sker ændringer eller udløb af f.eks. kreditkort.

Du er ansvarlig for at Nordisk Energi kan hæve penge på dit kreditkort eller mobilepay,

Hvis vores anmodning om betaling bliver afvist, forbeholder vi os retten til at fremsende en faktura, som du så skal betale manuelt. Vi sender enten fakturaen via e-Boks eller e-mail.

Modtager du en manuel faktura, så vil den være pålagt et gebyr for manuel betaling, jf. vores gebyroversigt som du finder på vores hjemmeside.

Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke til automatiske træk.

Det kræver at du vælger en anden gyldig betalingsmetode, så du ikke risikerer at komme i restance med fremtidige betalinger.

11. Ændringer af afgifter m.v.

11.1 Energinet, dit netselskab og den danske stat kan ændre de gældende afgiftssatser samt indføre yderligere former for gebyrer, afgifter eller betalinger.

11.2 Ser det vil du blive oplyst herom af Energinet eller dit. Dette vil i givet fald blive faktureret til Kunden og derfor have indflydelse på Kundens samlede elpris. Ændringer som disse, der alene skyldes ændringer hos Energinet, netselskabet, eller den danske stat, varsles i henhold til gældende lovgivning.

12. Sikkerhedsstillelse

12.1 Hvis vi har en begrundet forventning om, at der er risiko for tab for Nordisk Energi ved at levere El til dig, kan vi stille

krav til dig om en kontant sikkerhedsstillelse, anfordringsgaranti fra din bank eller anden acceptabel sikkerhed som vilkår for levere el til dig. Dette gælder ved indgåelse af aftalen med eller hvis du senere kommer bagud med dine betalinger til os.

12.2 Vi kan også kræve sikkerhedsstillelse, ved dødsfald eller ved konkurs eller indledning af gældssanering. medmindre andet er bestemt ved lov.

12.2 Sikkerhedens størrelse må ikke overskride vores risiko for tab og kan højst udgøre 5 måneders betaling, svarende til et beløb for den betaling du har eller skulle have foretaget i de forudgående 5 måneder.

12.3 Vi kan betinge fortsat levering af El til dig af at du stiller sikkerhed, når vi har sendt dig to rykkerskrivelser med mindst 10 dages mellemrum og du ikke har betalt inden for fristen for den anden rykker. I få fald får du en frist på 15 hverdage til at stille sikkerhed. Stiller du ikke den krævede sikkerhed, kan vi hæve din aftale med et varsel på 3 hverdage.

I øvrige tilfælde, hvor vi skønner at sikkerhedsstillelse er påkrævet, skal vi give dig en frist på mindst 2 måneder til at stille sikkerheden.

12.3.1 Stiller du ikke den krævede sikkerhed, kan vi stoppe med at levere EL til dig, hvis vi har varslet til dig at vi vil hæve aftalen om levering af el til dig. Du kan afværge ophævelsen ved at stille den af os krævede sikkerhed eller en anden sikkerhedsstillelse der sikrer os fremtidig betaling fra dig.

12.4 Det er dit ansvar at få skiftet til en anden el leverandør inden vi ophører med at levere el til dig. Vi vil informere dig herom.

13. Ophør og slutafregning

13.1 Nordisk Energi sender slutafregning til Kunden senest 6 uger efter modtagelse af godkendte aflæsninger fra netselskabet.

13.2 Tilsvarende sender Nordisk Energi flytteafregning til Kunden senest 6 uger efter modtagelse af godkendte aflæsninger fra netselskabet på den fraflyttede adresse. Slut og flytteafregning betragtes som altovervejende hovedregel som endelige saldoopgørelser.



13.3 Hvis vores Aftale ophører, herunder hvis Kunden opsiger eller fortryder Aftalen med Nordisk Energi, er det meget vigtigt, at du tilmelder adressen til en ny el-leverandør eller beder ejeren af ejendommen om at gøre det. I modsat fald vil el-leverancen i sidste ende ophøre, uden at der er registreret en ny el-leverandør til adressen, og der vil således ikke blive leveret el til den pågældende leveringsadresse, før der er tilmeldt en ny el-leverandør. Hvis Nordisk Energi kan se, at der er registreret en anden ejer på adressen (aftagenummeret), vil Nordisk Energi forsøge at kontakte ejeren.

14 Ændring af Handelsbetingelserne

14.1 Vi kan ændre disse handelsbetingelser og vores vilkår med et forudgående varsel på 3 måneder. Du vil modtage varslet på din faktura eller e-mail eller en kombination heraf. Du vil også blive informeret om ændringerne når du logger ind på din side hos os.

Ønsker du ikke at fortsætte med at købe el hos os på de ændrede vilkår, kan du opsige din aftale med os til ophør fra ændringens ikrafttræden. Du opsiger ved at give besked på kundeservice@nordiskenergi.dk

15. Kontaktoplysninger

Hvis du har spørgsmål til din el aftale eller mener du har krav på erstatning fra os eller vil gøre mangler gældende, er du altid velkommen til at kontakte os via følgende kontaktoplysninger: Nordisk Energi ApS (CVR nr. 43476645), Bredgade 21b, 1260 København-K. kundeservice@nordiskenergi.dk - www.nordiskenergi.dk

Kundeklager

15.1. I henhold til forbrugeraftaleloven, håndterer Nordisk Energi klager således:

15.1.2 Hvis du ønsker at klage, så send en mail til Nordisk Energi på kundeservice@nordiskenergi.dk, med en beskrivelse af de forhold, du er utilfreds med. Vi vil herefter gennemgå de din klage og træffe en beslutning om det videre forløb på baggrund heraf

14.1.3 Hvis du ikke er enig i vores beslutning, kan du klage til:

14.1.4 Ankenævnet for Energiområdet, Carl Jacobsens Vej 35, 2500 Valby, tlf. 41 71 50 00 eller på mailpost@energianke.dk www.energianke.dk.



Handelsbetingelser for Nordisk Energi ApS'

Ladepakker

Gældende fra og med 1.marts 2024.

1. Aftalegrundlag og baggrund

1.1

Disse vilkår for Nordisk Energi ApS Ladepakker (herefter "Vilkårene") med tilhørende bilag er gældende mellem Nordisk Energi ApS og Nordisk Energi ApS' private ladepakkedkunder (herefter "Kunden"),

Vilkårene gælder både ved leje og eje af ladeboksen, dog således at særvilkårene for henholdsvis Leje og Eje, kun finder anvendelse hvis Kunden henholdsvis Lejer eller Ejer Ladeboksen.

De steder i Vilkårene hvor der står " Nordisk Energi ApS" kan det i praksis betyde, at opgaven udføres på vegne af Nordisk Energi ApS af en leverandør/installatør. Kunden accepterer at blive kontaktet af leverandøren/installatøren på vegne af Nordisk Energi ApS

1.2

Vilkårene er en integreret del af det tilbud som Kunden har modtaget om leje eller eje af en Ladeboks og som Kunden har accepteret forud for levering af Ladeboks.

1.3

Tilbuddet og vilkårene med tilhørende bilag og Kundens accept af tilbuddet, udgør tilsammen parternes aftale (herefter "Aftalen").

1.4

Kunden, som er privat forbruger, ønsker enten at eje eller leje en Nordisk Energi ApS el-ladeboks til brug for opladning af el-drevne køretøjer (herefter "Ladeboksen") og få denne opstillet på sin ejendom.

1.5

Formålet med denne aftale er, at regulere vilkårene for hvordan Nordisk Energi ApS stiller Ladeboksen til Kundens rådighed, inkl. levering, installation, opstart, kundeservice mv.

1.6

Kunden betaler selv for el til Ladeboksen. Nordisk Energi ApS håndterer i visse tilfælde tillige afgiftsrefusionen for Kunden, som aftalt i punkt 5.

1.8

Efter Kundens accept af tilbuddet sender Nordisk Energi ApS en ordrebekræftelse til Kunden, hvori vilkårene og tilbuddet fremgår, som bekræftelse på at Aftalen er endeligt indgået.



2. Ladeboksen

2.1

Der medfølger en kabelholder samt 2 ladebrikker. Kabelholder og ladebrikker skal ikke returneres til Nordisk Energi ApS ved Aftalens ophør, og kan beholdes af Kunden.

3. Levering og installation af Ladeboksen

3.1

Nordisk Energi ApS sender Ladeboksen til Kundens installationsadresse i tiden op til installationstidspunktet

Ved forgæves levering af Ladeboksen, er Kunden forpligtet til at afhente Ladeboksen i pakkeboks eller lignende, så den står klar til installatøren.

Kunden må ikke åbne pakken med Ladeboksen, da dette skal gøres af den professionelle installatør.

3.2

For at aftale detaljerne omkring installationen, herunder hvornår installationen skal finde sted vil Kunden blive kontaktet af Nordisk Energi ApS eller af vores installatør, som udfører installationen af Ladeboksen for os. Kunden skal være til stede under installationen.

3.3

Vær opmærksom på at der medfølger en standardinstallation med i den aftale pris. Standardinstallationen er nærmere beskrevet i bilag 1, og omfatter det arbejde som i en normalsituation er nødvendigt, for at bringe Ladeboksen i funktionsdygtig stand på Kundens ejendom.

3.4

Det er en forudsætning for en standardinstallation, at det er muligt at installere Ladeboksen uden at skulle foretage ændringer i terræn, større beplantninger, haveanlæg, konstruktioner eller lignende.

Det er ligeledes en forudsætning, at der findes en el-tilslutning med tilstrækkelig ampere tilgængeligt i umiddelbar nærhed af det ønskede installationssted, og at der er plads til Ladeboksen. Kunden er ansvarlig for at have gennemført og betalt for en eventuel ampereopgradering inden installation af Ladeboksen. I henhold til nyeste standard skal installationen til ladeboksen separeres helt fra det eksisterende relæ. Hvis der ikke er plads til det nye kombirelæ i den eksisterende eltavle, vil en ny tavleafdækning blive opsat ved siden af eltavlen. Se pris på udvidelse af eltavlen på <https://nordiskenergi.dk/ladepakkeprisliste/> Hvis Installatøren skal foretage opgraderingen, kan Installatøren kræve forudbetaling herfor.

3.5

Installationen er betinget af, at Kundens eksisterende installationer er udført i henhold til gældende lovgivning.

Nordisk Energi ApS er berettiget til at nægte installationen, hvis det viser sig, at installation af Ladeboksen ikke kan gennemføres af sikkerhedsmæssige grunde eller uden at bryde gældende lovgivning.

Installationen foretages så først når Kunden har lovliggjort de forholdene, så installationen kan ske sikkerhedsmæssigt forsvarligt og lovligt.



3.6

Kunden er opmærksom på at der kan være forhold ved og i boligen som installatøren ikke kan se.

Kunden skal derfor oplyse installatøren om alle nedgravede stikledninger, kabler og lignende under terræn. Det samme gælder alle former for skjulte installationer i boligen, såsom kloak- eller elinstallationer, vandrør, kabler, herunder internet og telefonkabler og lignende.

Nordisk Energi ApS er ikke ansvarlig for skader på, eller som skyldes, skjulte forhold, som Kunden har forsømt at oplyse installatøren om eller hvor oplysningerne ikke var fuldstændige.

3.7

Kunden skal betale for udførte arbejde ud over standardinstallationen, hvis Kunden har bestilt en installation ud over den i standardinstallationen beskrevne eller forholdene på Kundens ejendom gør, at en standardinstallation ikke kan lade sig gøre.

3.8

Såfremt levering eller installation forsinkes eller ikke kan ske på grund af Kundens forhold, er Nordisk Energi ApS berettiget til at opkræve et gebyr på kr. 1.600,00 inkl. moms hos Kunden pr. forgæves leverings- eller installationsforsøg. Kunden er derudover forpligtet til at dække eventuelle yderligere tab, som Nordisk Energi ApS bliver påført som følge af Kundens forhold, herunder at Kunden ikke har overholdt betingelserne i dette afsnit 3.

3.9

Nordisk Energi ApS kan ændre leverings- og installationstidspunktet, hvis der opstår forhold, som vi ikke regnede med, og som vi ikke har kontrol over og som umuliggør

levering eller installation af Ladeboksen hos Kunden på det aftalte tidspunkt.

Eksempler på ovenstående forhold, som dog ikke er udtømmende, er manglende kapacitet, svigtende leverancer, forsinkelser hos underleverandører, skader på forsyningsledninger, voldsomt vejr, nedbrud af lastvogne, ekstraordinær sygdom, skader på el- eller vejnet m.v.

3.10

Bor Kunden til leje eller i en andelsbolig, indestår Kunden for, at denne har ret til at installere Ladeboksen på ejendommen. Nordisk Energi ApS kan, men har ikke pligt til at bede om en tilladelse fra udlejer/boligforeningen.

3.11

Såfremt Kunden ønsker Ladeboksen monteret på sin egen stander, sker dette på eget ansvar. Kunden er selv ansvarlig for egnetheden og stabiliteten mv. af egen stander

Installatøren foretager ingen vurdering af egnethed. Kunden er selv ansvarlig for eventuelle skader, der forårsages af Kundens egen stander, herunder skader på Ladeboksen, f.eks. som følge af rustskader eller hvis standeren måtte vælte eller falde af/ophører med at virke.



4. Drift og service

4.1

Nordisk Energi ApS yder løbende kundeservice og teknisk service, der skal sikre en god drift og vedligeholdelse af Ladeboksen, hvis Kunden betaler rettidigt til Nordisk Energi ApS.

Ved leje er service med i lejen. Hvis Kunden ejer ladeboksen er services i tilkøb.

Kunden kan efter behov kontakte kundeservice på kundeservice@nordiskenergi.dk eller tlf. 91 30 30 40 ma-fr 9-15 ved fejl på Ladeboksen, spørgsmål til Ladeboksens funktioner, samt ved behov for service og/eller reparation af Ladeboksen. Ved behov sender vi en tekniker ud så hurtigt som muligt.

4.2.

Kundeservice og teknisk service omfatter følgende:

Reparation eller opstilling af ny ladeboks ved Ladeboksens hændelige beskadigelse eller undergang (som følge af f.eks. brand, tyveri, lynnedslag o.l.) medmindre forholdet er omfattet af pkt. 4.3.

Assistance ved driftsstop og funktionsfejl
Assistance til fejlfinding.

Assistance til igangsætning (pr. telefon hvor muligt) Nordisk Energi ApS fjernovervåger Ladeboksen.

Nordisk Energi ApS søger for opdatering af Ladeboksens software.

4.3

Enhver vedligeholdelse, service og reparation af Ladeboksen og dens tilhørende installationer skal i **abonnementsperioden** alene forestås af Nordisk Energi ApS, hvorfor Kunden er forpligtet til **straks** at rette

henvendelse til Nordisk Energi ApS, hvis der opleves problemer med Ladeboksen.

Kunden skal i **abonnementsperioden** lade Nordisk Energi ApS alene stå for vedligeholdelse, reparationer, service, kontrol mv. af Ladeboksen og dens tilhørende installationer. Kunden skal ikke selv eller lade andre tilgå Ladeboksen i forbindelse med andet end sædvanlig brug og betjening.

Overholder Kunden ikke dette, hæfter Kunden selv for alle Nordisk Energi ApS' ekstra udgifter og ekstra tidsforbrug ved drift og service som følge heraf. Hvis Kunden modtager elafgiftsrefusion, kan det også medføre bortfald af udbetaling af elafgiftsrefusion

4.4

Kunden accepterer, at der i forbindelse med eksempelvis havari, eftersyn eller service kan forekomme afbrydelser i Ladeboksens funktion. Afbrydelser berettiger ikke Kunden til kompensation.



5. Levering af el og afgiftsrefusion

5.1

Ladeboksens passive og aktive elforbrug betales af Kunden. Der installeres ikke en særskilt elmåler for Ladeboksen, og Ladeboksens elforbrug indgår således i Kundens generelle husstands elforbrug, som Kunden selv er ansvarlig for.

5.3

Nordisk Energi ApS søger refusion af den elafgift, som Kunden betaler af den af Ladeboksen forbrugte el, og den således opnåede elafgiftsrefusion videresendes til Kunden fra Nordisk Energi ApS, såfremt følgende betingelser er opfyldt:

- 1) Nordisk Energi ApS leverer al elektricitet til Kundens ejendom, og herunder også til Ladeboksen,
- 2) Kundens ejendom er ikke registreret i BBR med el opvarmning, solceller eller andet som kan have betydning for elafgiftsbetalingen,
- 3) Kunden anmoder ikke selv SKAT om godtgørelse af elafgift, og Kunden betaler fuld elafgift af forbruget på den hovedmåler Ladeboksen er tilsluttet,
- 4) Kunden har ikke allerede afgiftsfritagelse, afgiftsnedsættelse eller modtager hel eller delvis afgiftsrefusion på el, f.eks. via egen husstandsvindmølle, jordvarme, elvarme, solceller m.v., og
- 5) Der er ikke tale om helt bagatelagte refusionsbeløb,

5.4

Nordisk Energi ApS er berettiget til uden varsel at standse søgning og/eller videresendelse af elafgiftsrefusion til Kunden, såfremt Kunden misligholder sine betalingsforpligtelser eller i øvrigt væsentligt misligholder Aftalen.

Bemærk at Nordisk Energi ApS af juridisk-tekniske årsager alene håndterer elafgiftsrefusion for Kunden, så længe Nordisk Energi ApS samtidig leverer al elektricitet til Kundens ejendom hvor Ladeboksen er opstillet. Nordisk Energi ApS håndterer ikke elafgiftsrefusion, hvis Kunden modtager elektricitet fra andre end Nordisk Energi ApS.

Kunden er selv ansvarlig for at få rettet en eventuel fejlregistrering i BBR, og derefter meddele dette til Nordisk Energi ApS. Nordisk Energi ApS håndterer ikke elafgiftsrefusion med tilbagevirkende kraft.

5.5

Gældende takst for elafgiftsrefusion kan ændres løbende og kan ses på www.nordiskenergi.dk/ladepakkeprisliste

5.6

Uanset det i øvrigt anførte udbetales der alene elafgiftsrefusion til Kunden, i det omfang og for de perioder Nordisk Energi ApS kan opnå refusion hos Skattestyrelsen. Det er Kundens ansvar at leve op til gældende regler for elafgiftsrefusion, og Kunden skal orientere Nordisk Energi ApS såfremt Kunden ikke (længere) opfylder reglerne.

5.7

Ændringer i, eller ophør af, elafgiftsrefusionsordningen medfører ikke Aftalens ophør i øvrigt.



5.8

Eventuel elafgiftsrefusion til Kunden opgøres og afregnes med et af Nordisk Energi ApS oplyst interval. Nordisk Energi ApS er berettiget til senere at ændre dette interval. Elafgiftsrefusionen behandles som en rabat i Kundens el leverance og krediteres deri ved henvisning til Kundens el-aftalenummer i meddelelsen om elafgiftsrefusion.

5.9

Ladeboksen må kun benyttes til opladning af el- eller plug-in hybridbiler, og Kunden forpligter sig til ikke at bruge el fra Ladeboksen til andre formål.

5.10

Kontinuerlig strømforsyning til Ladeboksen er nødvendig for at Nordisk Energi ApS kan administrere og servicere Ladeboksen, udføre softwareopdateringer samt løbende sende korrekt afgiftsrefusion. Kunden kan derfor ikke forvente at Nordisk Energi ApS kan administrere og servicere Ladeboksen, udføre softwareopdateringer samt opsamle de rigtige data til at sende evt. afgiftsrefusion, hvis den er slukket.

5.11

Ladeboksen registrerer antal kWh anvendt til opladninger, og indsender løbende oplysning herom til Nordisk Energi ApS. Kunden skal dog i nødvendigt omfang give Nordisk Energi ApS adgang til, efter forudgående aftale, at tilgå Ladeboksen i forbindelse med service, kontrol, afprøvning, aflæsning, afbrydelse eller lignende. Kunden skal afstå fra selv at tilgå Ladeboksen i forbindelse med andet end almindelig brug og betjening.

5.12

Udover de øvrige ovennævnte krav gælder det, at elafgiftsrefusion alene udbetales for ladebokse installeret i Danmark på installationer omfattet af afgiftspligt efter den til enhver tid gældende danske lov om afgift på elektricitet.

6. Priser, betalingsvilkår og sikkerhedsstillelse

6.1a leje

Kunden betaler en månedlig ydelse, der dækker samtlige løbende ydelser i henhold til Aftalen. Den månedlige ydelses størrelse fremgår af Tilbuddet. Ydelsen betales fra Kunden tager Ladeboksen i brug, eller fra der er forløbet seks måneder fra Ladeboksens installationsdato hos Kunden, alt efter hvad der kommer først.

6.1b eje

Kunden betaler en oprettelsespris, som inkluderer betalingen for Ladeboksen, oprettelse og standardinstallation. For abonnementet betales en månedlig ydelse, der dækker samtlige løbende ydelser i henhold til Aftalen. Oprettelsesprisen og den månedlige ydelses størrelse fremgår af Tilbuddet.

6.2

Nordisk Energi ApS fakturerer den månedlige betaling forud, og Kunden er forpligtet til at tilmelde betalingen til Betalingservice.

6.3

Ved manglende rettidig betaling påløber der renter efter rentelovens regler, tillige med Nordisk Energi ApS kan iværksætte rykkerprocedure og overgive sagen til inkasso efter gældende lovgivning. Nordisk Energi ApS er til enhver tid berettiget til at modregne ethvert skyldigt beløb i Kundens eventuelle krav på elafgiftsrefusion.



6.4

Nordisk Energi ApS er ved Kundens misligholdelse af aftalen berettiget til af Kunden at kræve forudbetaling, betaling af kontant depositum eller stillelse af bankgaranti på anfordringsvilkår.

6.5

Nordisk Energi ApS er berettiget til at modregne ethvert skyldigt beløb i en kontant sikkerhedsstillelse. En stillet bankgaranti frigives når samtlige Nordisk Energi ApS's krav mod kunden er indfrieede. Kunden er ikke berettiget til at tilbageholde eller modregne noget beløb overfor Nordisk Energi ApS.

6.6

Nordisk Energi ApS er berettiget til at foretage kreditchek af Kunden med henblik på at vurdere Kundens kreditværdighed.

6.7

Flytning af Ladeboksen, leje af ekstra ladebokse mv. kan tilkøbes iht. Nordisk Energi ApS's til enhver tid gældende prisliste. Gældende priser kan altid fås ved henvendelse til Nordisk Energi ApS K, og den gældende prisliste kan til enhver tid ses på www.nordiskenergi.dk/ladepakkeprisliste

7. Ansvar

7.1

Kunden er ansvarlig for, at Kundens husstandsforsikring dækker Ladeboksen eller for at tegne selvstændig forsikring, der dækker enhver skade/hændelig undergang af Ladeboksen. Kunden skal på Nordisk Energi ApS's anmodning forevise dokumentation for behørig forsikring. Manglende fremsendelse af dokumentation fritager ikke Kunden for ansvar.

7.2

Kunden skal sørge for, at der sker løbende og vedvarende forsyning af el til Ladeboksen.

7.3

Kunden må ikke uden Nordisk Energi ApS's udtrykkelige forudgående samtykke foretage ændringer, reparationer eller service af Ladeboksen, såfremt Ladeboksen tilhører Nordisk Energi ApS.

7.4

Nordisk Energi ApS kan ikke holdes ansvarlig for nedbrud eller havari på Ladeboksen medmindre Nordisk Energi ApS har handlet groft uansvarligt ved installation eller service af denne.

7.5

Nordisk Energi ApS er på intet tidspunkt er ansvarlig for indirekte tab, herunder driftstab, tidstab eller lignende indirekte tab.

7.6

Kunden er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige principper. Kunden er i forhold til Nordisk Energi ansvarlig for skade opstået på Ladeboksen og dennes kabler, herunder skader der forhindrer Ladeboksen i at fungere ordentligt. Kunden skal betale for reparationen af Ladestander, dog ikke med et højere beløb end Ladeboksens restværdi.



8. Aftalens varighed, ophør og ændring

8.1

Aftalen træder i kraft fra dens indgåelse, og forbliver i kraft indtil den opsiges af en af parterne.

Aftalens indgåelse forudsætter Nordisk Energi ApS er berettiget til at foretage kreditvurdering af Kunden hos Nordisk Energi ApS' kreditvurderings samarbejdspartner med henblik på at vurdere Kundens kreditværdighed og at Kundens kreditværdighed vurderes at være positiv.

8.2

Aftalen er gensidigt uopsigelig i fem måneder, hvorefter den kan opsiges med en måneds varsel til udgangen af en måned.

8.3

Når Aftalen ophører, uanset af hvilken årsag, skal Ladeboksen forsvarligt og forskriftsmæssigt demonteres og returneres til Nordisk Energi ApS, hvis den er lejet.

8.4

Kunden skal ved aftaleophør af en lejeaftale betale Nordisk Energi ApS for demontering, returnering og håndtering. Takst herfor kan ændres løbende og ses på

www.nordiskenergi.dk/ladepakkeprisliste

8.5

Såfremt Kunden i strid med Aftalen Jf. punkt 8.4 ikke medvirker til, at Ladeboksen tilbageleveres rettidigt til Nordisk Energi ApS, kan Nordiske Energi ApS frit vælge at: Gennemtvinge tilbageleveringen via domstolene eller opgive ejendomsretten til Ladeboksen og opkræve Kunden et gebyr på kr. 7.995,- som standardiseret kompensation til Nordisk Energi ApS for den manglende tilbagelevering.

8.6

Nordisk Energi ApS forbeholder sig retten til at ændre i de oplysninger, som Nordisk Energi ApS jf. forbrugeraftaleloven skal give Kunden inden Aftalens indgåelse.

Nordisk Energi ApS kan med et varsel svarende til det aftalte opsigelsesvarsel ændre og indføre priser, gebyrer og andre vilkår i Aftalen i følgende situationer:

Prisændringer hos Nordisk Energi ApS 's underleverandører

For at imødekomme stigninger iht. forbrugerprisindekset

Ved ændret lovgivning, regulering eller praksis

Ved produktændringer

For at skabe incitament til at reducere/ændre energiforbruget eller en mere effektiv kundefærd i forbindelse med administration af Aftalen.

Kan Kunden ikke acceptere ændringerne, kan Kunden opsige Aftalen inden ændringerne træder i kraft.

Uanset ovenstående kan Nordisk Energi ApS dog altid uden varsling gennemføre:

Uvæsentlige ændringer

Ændringer der er til gunst for Kunden samt

Ændringer som følge af ændrede skatter, afgifter og lignende.

Ændringer kan varsles via elektronisk og fysisk post, faktura eller lignende kommunikationsformer. I forbindelse med varslingen kan der henvises til www.nordiskenergi.dk eller lignende steder.



9. Misligholdelse

9.1

Hvis en part væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til Aftalen, har den anden part ret til at ophæve Aftalen med øjeblikkelig virkning. Kundens manglende rettidige opfyldelse af sine betalingsforpligtelser betragtes altid som væsentligt.

9.2

I forbindelse med en parts ophævelse af Aftalen, skal den anden part erstatte dennes tab, idet Nordisk Energi ApS's ansvar er begrænset som anført under pkt. 7.

10. Fortrydelsesret

10.1

Ifølge forbrugeraftaleloven har Kunden 14 dages fortrydelsesret fra tidspunktet for Aftalens indgåelse. Fortrydelsesretten udnyttes ved, at Kunden senest 14 dage efter aftaletidspunktet udtrykkeligt informerer Nordisk Energi ApS om, at Kunden fortryder Aftalen. Kunden kan benytte den som bilag 2 vedlagte fortrydelsesblanket eller henvende sig til kundeservice på Telefon: 91 30 30 40 (ma-fr, 9-15) eller kundeservice@nordiskenergi.dk. Ved fortrydelse skal Kunden for egen regning returnere Ladeboksen til Nordisk Energi ApS indenfor 14 dage, hvorefter betalingen returneres til Kunden.

10.2

Hvis Kunden i forbindelse med Aftalens indgåelse har meddelt accept af, at Nordisk Energi ApS må påbegynde levering og installation straks, bortfalder fortrydelsesret i det øjeblik, Nordisk Energi ApS påbegynder levering på Kundens ejendom uanset om dette sker før udløbet af de 14 dages fortrydelsesfrist.

10.3

Såfremt Kunden ikke medvirker til, at Ladeboksen tilbageleveres rettidigt til Nordisk Energi ApS ved fortrydelse, kan Nordisk Energi ApS frit vælge at: Gennemtvinge tilbageleveringen via domstolene eller opgive ejendomsretten til Ladeboksen og opkræve Kunden et gebyr på kr. 7.995 som standardiseret kompensation til Nordisk Energi ApS for manglende tilbagelevering.

11. Offentlige tilladelser

11.1

Kunden er selv ansvarlig for indhentelse af evt. fornøden byggetilladelse, og for at installationen af Ladeboksen sker i overensstemmelse med de for Kundens ejendom gældende servitutter, lokalplaner mv.

11.2

Kunden skal give eventuelle fornødne meddelelser til offentlige myndigheder, i det omfang det er relevant.

12. Overdragelse af rettigheder og pligter

12.1

Nordisk Energi ApS er berettiget til at overdrage sine rettigheder og pligter i henhold til Aftalen helt eller delvist til tredjemand uden Kundens accept.

13. Flytning ved leje af ladeboksen

13.1

Hvis Kunden lejer Ladeboksen kan Kunden efter nærmere forudgående aftale med Nordisk Energi ApS nedtage og flytte Ladeboksen med tilhørende abonnement til en ny adresse. Nedtagning skal foretages af



en aut. elinstallatør. Nordisk Energi ApS tilbyder at flytte Ladeboksen til den i Nordisk Energi ApS' gældende prislister anførte pris. Såfremt Kunden selv benytter aut. elinstallatør til nedtagning, er Kunden ansvarlig for Ladeboksen fra nedtagningen og indtil den igen er installeret korrekt og idriftsat af Nordisk Energi. Nedtager eller flytter Kunden Ladeboksen uden aftale med Nordisk Energi betragtes dette som væsentlig misligholdelse af abonnementet.

13.2

Hvis Kunden selv arrangerer flytning og Ladeboksen bliver beskadiget under flytningen, så den ikke som aftalt kan idriftsættes af Nordisk Energi ApS's installatør, skal der indgås en ny lejeaftale med betaling af nyt opstartsgebyr m.v. Kunden skal tillige betale for reparationen af Ladestander, dog ikke med et højere beløb end Ladeboksens restværdi.

14. Force Majeure

14.1

Hvis der opstår Force Majeure, er Nordisk Energi ApS ansvarsfrit berettiget til at udskyde eller annullere sine ydelser i henhold til Aftalen.

14.2

Force Majeure forstås som, men er ikke begrænset til, forhold som brand, eksplosion, ulovlig og lovlig strejke, fysiske blokader, lockout, krig, begrænsninger i produktion, oversvømmelser, skader eller havari på fast ejendom, maskiner, anlæg eller transportmidler, manglende mulighed for at fremskaffe arbejdskraft på overenskomstmæssige vilkår, leveringssvigt fra underleverandører eller andre forhold der ligger uden for Nordisk Energi ApS's kontrol.

14.3

Hvis en part på baggrund af ovenstående udskyder sine leveringer, er Nordisk Energi ApS berettiget og forpligtet til at genoptage leveringen indenfor rimelig tid efter der ikke længere foreligger Force Majeure.

14.4

Nordisk Energi ApS er fritaget for ethvert erstatningskrav fra Kunden som følge af Force Majeure, herunder også ethvert indirekte tab.

15. Tilsyn og klage

15.1

I tilfælde af at Kunden ønsker at klage over de fra Nordisk Energi ApS leverede ydelser, skal Kunden kontakte Nordisk Energi ApS pr. telefon 91 30 30 40 (ma-fr, 9-15) eller mail kundeservice@nordiskenergi.dk. Klage kan også sendes til Nordisk Energi på adressen angivet på www.nordiskenergi.dk.

15.2

Får Kunden ikke medhold i klagen, eller ønsker Kunden af anden årsag at klage over de af Nordisk Energi ApS leverede ydelser, kan klage indgives til Center for Klagekløsnung, Toldboden 2, 8800 Viborg, idet der findes flere oplysninger på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/center-for-klagekloesning-og-forbrugerklagenaevnet/>.

15.3

Har du handlet med Nordisk Energi ApS online kan EU Kommissionens onlineklageplatform anvendes ved behandling af din klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger med bopæl i et andet EU-land. Du finder klageplatformen her: <https://ec.europa.eu/odr>. Ved anvendelse af denne klageportal skal du angive Nordisk Energi ApS's mailadresse: kundeservice@nordiskenergi.dk.



16. Persondata

16.1

Nordisk Energi ApS indsamler, opbevarer og behandler kontaktoplysningerne på Kunden og det målte forbrug bl.a. til brug for opfyldelsen af nærværende aftale. Du kan til enhver tid orientere dig om Nordisk Energi ApS' gældende persondatapolitik på

<https://nordiskenergi.dk/cookie-privatlivspolitik/>

17. Garanti ved køb af ladestanderen

17.1

Nordisk Energi ApS yder garanti på Ladeboksen så længe Aftalen og det tilhørende serviceabonnement hos Nordisk Energi forbliver i kraft.

Nordisk Energi ApS yder dog uanset hvad Kunden garanti på Ladeboksen i 1 år fra installationsdagen. Garantien indebærer at Nordisk Energi ApS udfører reparationer og

udbedring af fejl på Ladeboksen, reparation/udskiftning af komponenter og udstyr og evt. midlertidige foranstaltninger ved omfattende fejl eller leveringsvanskeligheder af reservedele.

De i pkt. 4.3. nævnte undtagelser gælder tilsvarende for garantien.

18. Bilag

18.1

Følgende bilag medfølger som en integreret del af Vilklårene:

Bilag 1 – Nordisk Energi ApS Ladepakke - Standardinstallation og anden installation samt udskiftning

Bilag 2 – Fortrydelsesblanket



Bilag 1: Nordisk Energi ApS' Ladepakke - Standard Installation og anden installation samt udskiftning

1. Standardinstallation; 11kW/16A

1.1. Inkluderet i installationen:

- Kørsel, til og fra kunden
- Levering og fremføring af 10 meter installationskabel 5G4 mm., mellem kundens eltavle og selve ladeboksen.
- Boring af op til 2 huller i mur
- Installationskablet fremføres i plastrør eller som klipset fast på en bygningsdel.
- Levering og montering af ét nyt 20A kombirelæ i kundens eksisterende eltavle (Et kombineret sikrings- og fejlstrømsrelæ - type A).
 - I henhold til nyeste standard skal installationen til ladeboksen separeres helt fra det eksisterende relæ. Hvis der ikke er plads til det nye kombirelæ i den eksisterende eltavle, vil en ny tavleafdækning blive opsat ved siden af eltavlen mod merbetaling. Se pris på udvidelse af eltavlen på <https://nordiskenergi.dk/ladepakkeprisliste/>.
- Opsætning og montering af ladeboks på ønsket placering.
- Test af kombirelæ og ladeboks, herunder følgende:
 - at ladeboksens funktionalitet testes.
 - at kombirelæet testes for strøm- og udløsetid.
- Oplæring af kunden i ladeboksens funktioner og guide til daglig brug.
- Opsætning af app – afhængig af ladeoperatørens løsning

1.2. Ekstra arbejde:

F.eks. etablering af jordspyd, opgradering til 5G6 kabel eller ekstra 5G4 kabel eller enhver anden form for ekstra arbejde er ikke inkluderet og vil være en ekstra omkostning for Kunden.



2. Installation 22kW / 32A - mod merbetaling

2.1. Inkluderet i installationen:

- Kørsel, til og fra kunden
- Levering og fremføring af 10 meter installationskabel 5G6 mm., mellem kundens eltavle og selve ladeboksen.
- Boring af op til 2 huller i mur
- Installationskablet fremføres i plastrør eller som klipset fast på en bygningsdel.
- Levering og montering af ét nyt 32A kombirelæ i kundens eksisterende eltavle (Et kombineret sikrings- og fejlstrømsrelæ - type A).
 - I henhold til nyeste standard skal installationen til ladeboksen separeres helt fra det eksisterende relæ. Hvis der ikke er plads til det nye kombirelæ i den eksisterende eltavle, vil en ny tavleafdækning blive opsat ved siden af eltavlen. Se pris på udvidelse af eltavlens på <https://nordiskenergi.dk/ladepakkeprisliste/>.
- Opsætning og montering af ladeboks på ønsket placering.
- Test af kombirelæ og ladeboks, herunder følgende:
 - at ladeboksens funktionalitet testes.
 - at kombirelæet testes for strøm- og udløsetid.
- Oplæring af kunden i ladeboksens funktioner og guide til daglig brug.
- Opsætning af app – afhængig af lade operatørs løsning

2.2. Ekstra arbejde:

F.eks. etablering af jordspyd, opgradering til 5G6 kabel eller ekstra 5G4 kabel eller enhver anden form for ekstra arbejde er ikke inkluderet og vil være en ekstra omkostning for Kunden.



3. Udskiftning af ladeboks i eksisterende installation - mod merbetaling

3.1. Betingelser for installationen:

- Eltavlen skal være placeret i stueplan, og installationen skal overholde gældende dansk Lovgivning
- Den eksisterende el-installation skal besidde den fornødne kapacitet, og der skal være indlagt 3 faser samt den påkrævede effekt til rådighed for at kunne levere den nødvendige el-forsyning til ladeboksen
- Installationen skal være udført af en autoriseret elinstallatør, og installationen skal overholde gældende dansk lovgivning
- Kablet skal være minimum 5G4 for en 16 ampere / 11 kW installation og minimum 5G6 mm² for 32 ampere / 22 kW.
- Der skal være en dedikeret sikringsgruppe og HPFI (type A) / fejlstrømrelæ (RCD 30mA) alternativt som kombirelæ før/foran kablets start
- Der skal være en funktionsdygtig jordelektrode, som lever op til ladeboksens krav

3.2. Inkluderet i installationen:

- Kørsel, til og fra kunden
- Afmontering af eksisterende ladeboks. Ladeboksen afleveres til kunden, som selv står som ansvarlig for eventuel returnering af ladeboksen.
- Installation og tilslutning af den nye ladeboks.
- Integration med den udvalgte backend udbyder
- Test og demonstration af ladeboksens funktionaliteter

3.3. Ekstra arbejde:

F.eks. etablering af jordspyd, opgradering til 5G6 kabel eller ekstra 5G4 kabel eller enhver anden form for ekstra arbejde er ikke inkluderet og vil være en ekstra omkostning for Kunden.



Nordisk Energi ApS stiller følgende krav i forbindelse med udførsel af standardinstallationen:

Kunden skal være hjemme i det tidsrum, hvor installationen udføres. Det er vigtigt, at der er en myndig person på adressen, som kan godkende eventuelle ekstraomkostninger.

Eltavlen skal være let tilgængelig for installatøren og skal være i lovmæssig korrekt stand, jf. kravene i punkt 3 i Vilklårene.

Eltavlen skal være på samme etage/niveau som ladeboksen.

Ved eksisterende installation skal den nuværende installation, som minimum, leve op til ovenstående betingelser for en standardinstallation. Eventuelt behov for opgradering, se pris på <https://nordiskenergi.dk/ladepakkeprisliste/>.

Er kravene ikke opfyldt, bliver installationen kategoriseret som udvidet, og du vil blive opkrævet for eventuelle ekstraomkostninger ved installationen.

Eksempler på ekstraomkostninger:

Installation i forbindelse med landbrug. Dette stiller særlige krav til installationskablet og kan medføre ekstra omkostninger.

Gennemboring igennem mere end én væg ved kabelføring.

Elinstallation, hvor gennembrydning af sokkel eller etagedæk er nødvendigt.

Etablering af jordelektrode(r).

Installation på ikke-brofast Ø.

Forgæves kørsel.

Kunden er selv ansvarlig for eventuelle reparationer som maling eller pudsning efter installationen.

Har Kunden selv udført gravearbejde til kabelføring, skal Kunden dække renden til, efter installatøren er kørt.



Bilag 2: Fortrydelsesblanket

TIL:

Nordisk Energi ApS

Bredgade 21b, 1.

1260 København-K

E-mail: kundeservice@nordiskenergi.dk

Telefon: 91 30 30 40 (ma-fr, 9-15)

Jeg/vi () meddeler herved, at jeg/vi (*) ønsker at gøre fortrydelsesretten gældende i forbindelse med min/vores (*) købsaftale om følgende varer (*)/levering af følgende tjenesteydelser (*):*

Køb af:

Produkt/tjenesteydelsens navn: _____

Bestilt (*) ____/____-____

Modtaget den (*) ____/____-____

Forbrugeren

Navn _____

Vejnavn _____

Postnummer/By _____

Mail _____

Tlf. _____

Forbrugerenes underskrift (Kun hvis denne blanket sendes på papir)

Dato

_____/_____-____

(*) Det ikke relevante streges.



Handelsbetingelser for salg EL fra solceller til Nordisk Energi ApS (NE)

HOVEDVILKÅR FOR SOLCELLEAFREGNING.

Afregningsprincip

Du sælger din overskudsproduktion af el til os i det øjeblik du ikke selv kan gøre brug af strømmen (forbrug eller oplagring). Vi afregner dig til den officielle pris pr. kWh til produktion i spotmarkedet med fradrag af NE's faste balancetarif på 5,0 øre pr. kWh ekskl. moms og udgifter til staten, netselskabet m.m.

Hvis du ikke er el-kunde hos Nordisk Energi, betaler du også et månedligt abonnement på 49,- for at få adgang til at sælge din overskydende produktion af El til os.

Samtykke

Ved at indgå denne aftale, accepterer du som solcelleejer at Nordisk Energi har lov til at henvende sig til dig via oplyst mail, telefon, sms og brev omkring alle forhold vedrørende El, herunder vores produkter og vores partners produkter.

Du kan til enhver tid tilbagekalde ovenstående samtykke, så NE fremover alene henvender sig omkring afregning af den produktion, som der ikke er afregnet for.

Startdato:

Nedenstående vilkår gælder for køb af EL fra dit solcelleanlæg.

1. Afregning

Nordisk Energi afregner solcelleejeren for den produktion af el på solcelleanlægget, der er registreret i

Datahubben (statens energiportal), såfremt produktionen er berettiget til afregning.

Afregningen sker efter de regler som Energitilsynet til enhver tid fastsætter.

Data for denne produktion indhentes Nordisk Energi automatisk fra statens energiportal, Datahubben, der drives af Energinet.

Afregningsprisen følger den af dig valgte afregningsmetode.

(Pt. kan man alene vælge afregning efter balancemarkedet for produktion time for time)

Vi fratrækker det beløb, der står øverst i kontrakten, der dækker Nordisk Energis transaktionsudgifter.

Afregningspriserne fremgår af de afregningsbilag, som Nordisk Energi sender til solcelleejeren.

Nordisk Energi opkræver et månedligt abonnement svarende til det beløb, der står øverst i kontrakten, hvis du ikke også er El kunde hos Nordisk Energi.

Såfremt Energinet (staten), andre offentlige myndigheder eller det lokale netselskab påfører Nordisk Energi omkostninger i forbindelse med Nordisk Energi køb af el fra solcelleejeren, fratrækkes disse i afregningen.

Afregningen sker månedligt.

Såfremt afregningsdata er forsinkede, kan afregningstidspunktet udskydes tilsvarende.



Der afregnes ikke beløb, som udgør mindre end 50 kr.

Ovenstående vilkår er gældende for anlæg op til 6 KW. Ved større anlæg kan der gælde andre vilkår, hvis disse er fastsat af Nordisk Energi og accepteret af dig.

2. Overførsel til solcelleejeren samt opkrævning hos solcelleejeren

I forbindelse med indgåelsen af denne aftale skal solcelleejeren give de oplysninger, der er påkrævet for at Nordisk Energi kan afregne med solcelleejeren.

Betaling af abonnement m.v. kræver at solcelleejeren er tilmeldt betalingservice.

Er solcelleejeren ikke tilmeldt betalingservice, så sender Nordisk Energi en fysisk opkrævning pr. mail, betalingsbetingelserne er 14 dage fra fakturadato. Ved for sen betaling opkræves rykkergebyrer i henhold til reglerne herom.

Nordisk Energi opkræver 49 kr. per betaling, hvis solcelleejeren ikke er tilmeldt betalingservice.

3. Spørgsmål og forespørgsler

Henvendelser til Nordisk Energi kan alene ske via e-mail, da Nordisk Energi ønsker at holde omkostningerne nede, så solcelleejeren kan få størst mulig afregning.

Alle henvendelser skal sende til kundeservice@nordiskenergi.dk.

Vi gør os umage for at besvare alle mails hurtigt, også i meget travle perioder, hvor svar kan forventes inden for 3 hverdage.

4. Ansvar

Nordisk Energi er ikke ansvarlig for evt. fejl i Datahubben eller data fra Datahubben eller de konsekvenser disse måtte have for solcelleejeren.

Såfremt datagrundlaget for et solcelleanlæg måtte ændre sig, herunder men ikke begrænset til, at der

sker ændringer til tidligere oplyste produktionstal, da forbeholder Nordisk Energi sig retten til at korrigere tidligere afregninger.

5. Opstart, fortrydelsesret, bindingsperiode og opsigelse

Nordisk Energi starter med at købe el hos solcelleejeren på den startdato, der fremgår øverst i aftalen.

Både Nordisk Energi og solcelleejeren kan opsig denne aftale med virkning fra udgangen af enhver måned. Opsigelsen skal ske med et varsel på mindst 14 dage.

Opsigelse til andet ophør end ved udgangen af en måned med det aftalte varsel på 14 dage, udløser et gebyr til Nordisk Energi på DKK 500 inkl. moms, da Nordisk Energi så skal bruge omkostninger på at lave en særskilt slutafregning.

6. Aftagenummer m.v.

Ved indgåelsen af denne aftale, giver solcelleejeren Nordisk Energi tilladelse til at indhente GSRN aftagenummeret og alle tilgængelige produktionsdata for solcelleanlægget. Nordisk Energi kan tilsvarende indhente forbrugsdata for adressen.

7. Certifikater og videresalg af el

Hvis der udstedes oprindelsescertifikater for solcelleejeren's produktion, tilfalder disse Nordisk Energi som en del af denne aftale uden yderligere betaling.

Nordisk Energi kan videresælge den el, som solcelleejeren producerer og markedsføre denne produktion som en del af et samlet elprodukt.

Solcelleejeren accepterer, at solcelleejeren IKKE må videregive oprindelsescertifikaterne til nogen 3. part,



så længe denne aftale er gældende. Solcelleejeren forstår, at overtrædelse af denne bestemmelse er væsentlig misligholdelse og kan have alvorlige konsekvenser for solcelleejeren, da dobbelt salg af oprindelsescertifikater kan påføre Nordisk Energi og dermed solcelleejeren store tab.

8. Persondata

Nordisk Energis behandlingsgrundlag er opfyldelse af kontrakten med solcelleejeren og vores berettigede interesse i markedsføring overfor solcelleejeren.

Vi indsamler kun de nødvendige oplysninger for at opfylde kontrakt med dig, herunder for at kunne indberette data til statens energiportal ("Datahubben"), i forbindelse med registreringer i

Datahubben.

Vi deler alene dine oplysninger med myndighederne og eventuelt koncernforbundne selskaber.

Vi henviser i øvrigt til vores privatlivspolitik som i det hele finder anvendelse.

Da Nordisk Energi kommunikerer elektronisk til solcelleejerne, for at begrænse omkostninger og

miljøbelastning, skal solcelleejeren løbende holde Nordisk Energi ajour med adresse, mailadresse og evt. mobilnummer.

Hvis solcelleejeren ønsker betaling via Betalingsservice og i den forbindelse giver oplysninger om

bankkonto via formular på Nordisk Energis hjemmeside, da opbevares disse data. Når Nordisk Energi opkræver via Betalingsservice fremgår specifikationer altid på kontrolpanel.

Såfremt solcelleejeren giver oplysninger omkring bankkonto i forbindelse med afregning af

slutopgørelse, da gemmes disse indtil solcelleejeren har bekræftet at afregning er modtaget og at

I sager om afbrydelse af solcelleanlæg kan Nordisk Energi registrere og behandle oplysninger om den

solcelleejer, hvis elforsyning/nettilslutning afbrydes eller forsøges afbrudt.

Oplysningerne registreres og behandles til brug for gennemførelse af den aktuelle afbrydelse og eventuelle fremtidige

afbrydelsessager. Oplysningerne anvendes i kontakten med Solcelleejeren. Nordisk Energi videregiver

oplysninger til Netselskabet i det omfang, det er et nødvendigt led i kommunikationen mellem Nordisk Energi og Netselskabet, fx om grunden til, at afbrydelse af elforsyningen umiddelbart ikke kan ske.

9. Misligholdelse

Ved indtrædelse af en af følgende begivenheder kan Nordisk Energi ophæve aftalen med Solcelleejeren med øjeblikkelig virkning:

Ved solcelleejerens manglende opfyldelse af sine betalingsforpligtelser.

Hvis elnetvirksomheden afbryder eller begrænser nettilslutning til solcelleanlægget som følge af solcelleejerens forhold eller forhold som Nordisk Energi ikke er ansvarlige for.

Solcelleejeren skal erstatte Nordisk Energi's tab ved en ophævelse af aftalen.

Solcelleejeren kan dog ikke gøres ansvarlig for erstatning for driftstab, avancetab eller andet indirekte



Nordisk Energi erstatningspligt overfor Solcelleejeren kan ikke overstige det højeste beløb af DKK 50.000 eller det beløb Nordisk Energi har betalt til solcelleejeren i en periode på 12 måneder forud for den begivenhed, der berettiger Solcelleejeren til erstatning.

Nordisk Energi er IKKE ansvarlig for skade eller tab i forbindelse med fejl og afbrydelser, samt

ændringer i spændingsniveauet, som alene netvirksomheden bærer ansvaret for.

11. Ændringer og tillæg i aftaleperioden

Hvis vilkårene for køb af el fra solcelleanlæg ændres af myndighederne eller

netselskaberne m.v., så skal disse vilkår også ændres så de tilpasser sig de gennemførte ændringer.

Nordisk Energi kan ikke af sig selv ændre aftalen til ugunst for solcelleejeren, men kan til enhver tid opsige aftale med det aftalte varsel.

12. Tvister

Ønsker solcelleejeren at klage over forhold i forbindelse med aftalen, skal dette ske ved skriftlig

henvendelse til Nordisk Energi A/S, gennem kontaktformular på klage@nordiskenergi.dk



Privatlivs- og cookie politik

Dataansvarlig

Nordisk Energi ApS, er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi behandler om vores kunder og samarbejdspartnere. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

Nordisk Energi
Bredgade 21b, 1.
1260 København-K
CVR-nr.: 43476645

Hvis du har spørgsmål til behandlingen af dine personoplysninger, så kan du kontakte os via kontakt@kundeservice.dk

Behandlingsaktiviteter

Som dataansvarlig jf. GDPR, så har vi følgende behandlingsaktiviteter.

Besøg på hjemmeside

Når du besøger vores hjemmeside, så anvender vi cookies for at hjemmesiden kan fungere, hvilket du kan læse mere om i vores cookiepolitik der er her:

Vores hjemmeside nordiskenergi.dk anvender "cookies" på din mobil eller computer for at genkende den enhed du bruger og huske din enheds indstillinger, udføre statistik og vise dig vores relevante annoncer. Det er muligt at slette eller blokere

for cookies. Hvis du sletter eller blokerer cookies, vil annoncer kunne blive mindre relevante for dig og optræde hyppigere. Du kan desuden risikere at websitet ikke fungerer optimalt, samt at der er indhold, du ikke kan få adgang til. Vores hjemmeside indeholder cookies fra andre hjemmesider f.eks.:

- Trustpilot
- Facebook
- Google
- El.nu

Kommunikation med potentielle kunder

Når du har spørgsmål til vores side, eller ønsker at høre mere om vores services, så kan du kontakte os via kundeservice@nordiskenergi.dk

Herigennem vil vi behandle dine personoplysninger, så vi kan indgå i en dialog med dig fx svare på spørgsmål om vores ydelser. Vi behandler kun den information, som du giver os i forbindelse med vores kommunikation.

Vi vil typisk behandle følgende almindelige oplysninger: navn, e-mail, telefonnummer.

Vores hjemmel til at behandle disse personoplysninger er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra f.



Vi sletter vores kommunikation med dig når det står klart om du ønsker vores ydelser eller ej.

Skulle der i et særligt tilfælde opstå et behov for at opbevare dine personoplysninger i længere tid, så vil dette kunne være tilfældet.

Kunder

Vi har behov for at kommunikere med vores kunder, så vi sikrer os, at ydelsen leveres korrekt. Herigennem kan vi behandle oplysninger om navn, adresse, ydelser, særlige aftaler, betalingsinformationer og lignende.

Hjemlen til at behandle disse personoplysninger er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra b.

Når ydelsen er leveret og eventuelle udestående er afsluttede, så vil vi umiddelbart herefter slette personoplysningerne.



Nyhedsbrev

Vi har et nyhedsbrev, som det er frivilligt at tilmelde sig – og du kan altid framelde dig dette igen.

Formålet med nyhedsbrevet er at sende de tilmeldte mails med ny information fra virksomheden, som kan omhandle nyt indhold på hjemmesiden, annoncering af vores ydelser.

Vi vil kun sende dig mails, hvis du har givet dit aktive samtykke til dette. Det kræver i første omgang, at du angiver din mailadresse, som vi efterfølgende sender en mail til, således at du kan bekræfte tilmeldingen. På denne måde, så sikrer vi, at du rent faktisk selv har tilmeldt dig nyhedsbrevet dvs. afgivet aktivt samtykke.

Vores hjemmel til at behandle dine personoplysninger (dvs. mailadressen) i forbindelse med nyhedsbrevet vil være databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra a.

Vi vil behandle dine personoplysninger, så længe at du stadig er tilmeldt nyhedsbrevet. Ved afmeldelse af nyhedsbrevet, så stopper vi også med at sende dette til dig. Har vi ikke sendt dig et nyhedsbrev i 1 år, så bortfalder dit samtykke som følge af vores passivitet.

Ved framelding af nyhedsbrevet, så gemmer vi dit nu tidligere samtykke i 2 år efter, at det senest er anvendt pga. forældelseskrav jf. Forbrugerombudsmandens spamvejledning afsnit 11.3.

Bogføring

Vi skal gemme alle regnskabsbilag jf. bogføringsloven. Det betyder, at vi gemmer fakturaer og lignende bilag til brug for regnskabsføring. Heraf kan der fremgå almindelige personoplysninger som navn, adresse, ydelsesbeskrivelse.

Vores hjemmel til at behandle personoplysninger til bogføringen er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra.

Vi opbevarer disse oplysninger i minimum 5 år efter at indeværende regnskabsår er afsluttet.

Jobansøgninger

Vi tager glædeligt imod jobansøgninger med henblik på at vurdere om de matcher et ansættelsesbehov i vores virksomhed.

Hvis du sender din jobansøgning til os, så er vores hjemmel til at behandle dine personoplysninger databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra f.

Hvis du har sendt en uopfordret ansøgning, så vil HR med det samme vurdere om din ansøgning er relevant, og herefter slette dine oplysninger igen, hvis der ikke er et match.



Hvis du har sendt en ansøgning til et opslået job, så vil vi bortskaffe din ansøgning i det tilfælde, at du ikke ansættes, og umiddelbart efter at den rette kandidat er fundet til jobbet.

Hvis du indgår i et rekrutteringsforløb og/eller ansættes til jobbet, så vil vi give dig særskilt information om hvordan, at vi behandler dine personoplysninger i denne forbindelse.

Databehandlere

Få kan klare alt selv, og det samme gælder os. Vi har derfor samarbejdspartnere, samt benytter os af leverandører, hvoraf nogle kan være databehandlere.

Eksterne leverandører kan eksempelvis levere systemer til at organisere vores arbejde, services, rådgivning, IT-hosting eller markedsføring.

Det er vores ansvar at sikre, at dine personoplysninger behandles ordentligt. Derfor stiller vi høje krav til vores samarbejdspartnere, og vores partnere skal garantere, at dine personoplysninger er beskyttet.

Vi indgår derfor aftaler herom med virksomheder (databehandlere), der håndterer personoplysninger på vores vegne for at højne sikkerheden af dine personoplysninger.

Videregivelse af personoplysninger

Vi videregiver ikke dine personoplysninger til tredjemand.

Profilering og automatiserede afgørelser

Vi foretager ikke profilering eller automatiserede afgørelser.

Tredjelandsoverførsler

Vi benytter som udgangspunkt databehandlere i EU/EØS, eller som opbevarer data i EU/EØS.

I nogle tilfælde er dette ikke muligt, og her kan der benyttes databehandlere udenfor EU/EØS, hvis disse kan give dine personoplysninger en passende beskyttelse.

Behandlingssikkerhed

Vi holder behandlingen af personoplysninger sikker ved at have indført passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger.

Vi har lavet risikovurderinger af vores behandling af personoplysninger, og har herefter indført passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at øge behandlingssikkerheden.

En af vores vigtigste foranstaltninger er at holde vores medarbejdere opdaterede om GDPR via løbende awareness træning,



GDPR kursus, samt ved at gennemgå vores GDPR-procedurer med medarbejderne.

De registreredes rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte os, så vi kan hjælpe dig med dette.

Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.

Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

Tilbagetrækning af samtykke

Når vores behandling af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, så har du ret til at trække dit samtykke tilbage.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.

Vi vil generelt opfordre dig til at læse mere om GDPR, så du er opdateret på reglerne.